（様式－1）

令和8年度　佐久環境衛生組合　公営企業会計アドバイザリー業務	**閲覧設計書**	
設　　計　　大　　要	施 工 方 法	委託
・公営企業アドバイザリー業務　一式	施 工 期 間	日間
	起工予定年月日	令和　8年　4月　1日
	竣工予定年月日	令和　9年　3月31日
	契約保証方法	
	・この設計書で施工機械・仮設材の規格、調査条件等の記載及び「人、h、L、%、日、時、工数、空m3、掛m2、日・回、供用日、月」の単位により見積りのための参考数量を示したものは任意扱いです。したがって、内訳書の作成や契約を拘束するものではありません。ただし、指定した場合を除きます。	

＊＊設計業務費＊＊

（業務内訳書）

費目・工種・施工名称など		数　量	単　位	単　価	金　額	備　考
＊＊作業項目＊＊						
訪問打合せ・資料作成						
	4月　現地訪問（R7年度決算確定前）	1	式			科目　第0001号表
	12月　現地訪問（R9年度予算確定前）	1	式			科目　第0002号表
資料照査（電話・メール）						
	4月（R7年度決算資料）	1	式			科目　第0003号表
	12月（R9年度予算資料）	1	式			科目　第0004号表
	日常支援（電話・メール）	1	通年			科目　第0005号表
	報告書作成	1	式			科目　第0006号表

＊＊設計業務費＊＊

（業務内訳書）

費目・工種・施工名称など	数　量	単　位	単　価	金　額	備　考
＊＊直接人件費計＊＊					
＊＊旅費交通費＊＊					
県内営業所～佐久環境衛生組合	2	往復			見積による
＊＊一般管理費等＊＊					直接人件費×35％/(1-35％)
＊＊設計業務原価＊＊					
＊＊一般管理費等＊＊					設計業務原価×35％/(1-35％)
＊＊設計業務価格＊＊					
＊＊消費税等相当額等＊＊					
＊＊設計業務費計＊＊					

科 目 内 訳

訪問打合せ･資料作成　　科目　第0001号表

4月　現地訪問(R6年度決算確定前)　　1　式　当り

名 称 ・ 規 格 な ど	数　量	単　位	単　価	金　額	備　考
技師(B)	1.00	人			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

科 目 内 訳 表

訪問打合せ･資料作成　　科目　第0002号表

12月　現地訪問(R8年度予算確定前)　　1　式　当り

名 称 ・ 規 格 な ど	数　量	単　位	単　価	金　額	備　考
技師(B)	1.00	人			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

科 目 内 訳 表

資料照査(電話･メール)　　科目　第0003号表

4月(R6年度決算資料)　　1　式　当り

名 称 ・ 規 格 な ど	数　量	単　位	単　価	金　額	備　考
技師(B)	1.00	人			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

科 目 内 訳 表

資料照査(電話･メール)　　科目　第0004号表

12月(R8年度予算資料)　　1　式　当り

名 称 ・ 規 格 な ど	数　量	単　位	単　価	金　額	備　考
技師(B)	1.50	人			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			

科 目 内 訳 表

日常支援業務　　科目　第0005号表

（電話･メール）　　1　式　当り

名 称 ・ 規 格 な ど	数 量	単 位	単 価	金 額	備 考
技師(B)	1.00	人			
＊＊＊ 単位当たり ＊＊＊	1	式			

科 目 内 訳 表

科目　第0006号表

報告書作成　　1　式　当り

名 称 ・ 規 格 な ど	数　量	単　位	単　価	金　額	備　考
技師(B)	0.20	人			
技術員	0.10	人			
＊＊＊　単位当たり　＊＊＊	1	式			